

TRAVAILLEUR DE SOUTIEN/D'ENTRAIDE EN SANTÉ MENTALE Occasionnel

EXIGENCES - Conformément aux lignes directrices de la Commission de la santé mentale du Canada, les services de soutien par les pairs sont fournis par des personnes qui déclarent avoir personnellement vécu une maladie mentale ou un problème de santé mentale diagnostiqué et une expérience démontrable de rétablissement. Une lettre d'accompagnement indiquant votre expérience vécue antérieure en matière de santé mentale doit être incluse dans votre demande.

JOB SUMMARY

Sara Riel Inc. accepte actuellement les demandes pour le poste de travailleurs de soutien par les pairs occasionnels dans le cadre du programme de services Seneca. Les services Seneca est un programme de 24 heures qui fournit un environnement sûr, favorable et familial où les personnes ayant des problèmes de santé mentale sont habilitées à répondre à leurs besoins identifiés par un répit réfléchi et un soutien par les pairs.

Ce poste nécessite la souplesse nécessaire pour couvrir les quarts de travail à court préavis pour les jours, les soirées et les nuits; en semaine, les week-ends et toutes les jours fériés. L'horaire quotidien peut varier en fonction des besoins du programme. La préférence pourrait être accordée aux candidats bilingues dans les deux langues officielles.

QUALIFICATIONS ET COMPÉTENCES

- Certification, diplôme ou degré dans le domaine de santé mentale ou services sociaux.
- 2 à 5 années d'expérience dans le domaine de santé mentale ou services sociaux.
- Avoir d'excellentes habiletés de communication verbales et écrites en français et en anglais.
- Démontrer un dossier d'emploi satisfaisant.
- Capacité de bien travailler dans un environnement stressant et exigeant.
- Aptitude à travailler indépendamment ou avec un minimum de supervision.
- Être en bonne santé physique et mentale afin de répondre aux exigences du poste.
- Fournir une vérification du casier judiciaire et vérification du registre des mauvais traitements envers les enfants et adultes.
- Connaissance en Microsoft Office et Outlook.
- Connaissance éprouvée des troubles de santé mentale.
- Bon sens de la pensée critique et de la résolution de problèmes nécessaires.
- Sens aigu de la discrétion, de la confidentialité et du professionnalisme.

SOUTIEN PAR LES PAIRS

- Montrer sans cesse les compétences, les aptitudes et les qualités personnelles énoncées dans « Les Lignes directrices relatives au soutien par les pairs » (Commission de la santé mentale du Canada, 2013) de manière directe, en offrant des services dans le foyer de répit, et sous tous les aspects du soutien téléphonique.
- Exécuter les tâches de nettoyage quotidien, comme indiqué dans le « manuel sur la gestion des biens immobiliers », conformément aux normes spécifiées.
- Recueillir et noter tous les renseignements statistiques nécessaires pour l'exécution et l'évaluation du programme et en donner une rétroaction informelle au superviseur.
- Accueillir chaleureusement les clients en s'assurant que le tout soit prêt pour leur séjour selon nos procédures et politiques (buanderie, orientations, prévention de punaises).

RESPONSABILITÉS.

- Représenter le Mission, la Vision et les Valeurs de Sara Riel Inc.
- Fournir un soutien avec les tâches administratives
- Assurer la sécurité et le bien-être des clients et de l'établissement
- Reconnaître et maîtriser les situations de crise

EXIGENCES

- Conduit de permis de conduire valable.
- Cours de premiers soins et RCP.
- Intervention non-violente en cas de crise.
- Formation appliquée en techniques d'intervention face au suicide (ASIST)

SALAIRE

14.82 \$ à 15.75 \$ de l'heure

Veillez faire parvenir votre CV à dstewart@sararielinc.com